Dječji vrtić Viškovo, Vozišće 19D, Viškovo, OIB: 80461906553 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), zastupan po ravnateljici Danijeli Varda Mečev, mag.praesc.educ.
i
Roditelji/skrbnici:

_____, OIB: _____ i
(ime i prezime roditelja/skrbnika) (OIB roditelja/skrbnika)

_____, OIB: _____, iz
(ime i prezime roditelja/skrbnika) (OIB roditelja/skrbnika)

_____, _____,
(mjesto prebivališta) (ulica)

(u daljnjem tekstu: Roditelj/skrbnik)

sklopili su

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGE RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027. U DJEČJEM VRTIĆU VIŠKOVO

Članak 1.

Predmet Ugovora o pružanju usluge ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2026./2027. u Dječjem vrtiću Viškovo (u daljnjem tekstu: Ugovor) je uređivanje međusobnih prava i obveza između Dječjeg vrtića i Roditelja/skrbnika, a vezano uz pohađanje **djeteta:**

_____ OIB: _____,
(ime i prezime djeteta) (OIB djeteta)

u redovitom 10 satnom jasličkom programu u Dječjem vrtiću.
Ugovor se sklapa za razdoblje od 1. rujna 2026. godine do 31. kolovoza 2027. godine.

Članak 2.

Dječji vrtić se obvezuje provoditi program ranog i predškolskog obrazovanja, odgoja i skrbi u Dječjem vrtiću sukladno propisima i pravilima struke, odnosno, obvezama preuzetih ovim Ugovorom.

Članak 3.

Dječji vrtić se obvezuje:

- pružati programe ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za vrijeme dok se dijete nalazi u Dječjem vrtiću;
- osigurati dijete od posljedica nesretnog slučaja;
- pratiti razvoj djeteta i upozoriti na uočene probleme;
- pružiti potrebnu pomoć stručne osobe na zahtjev roditelja/skrbnika;
- voditi evidenciju o prisutnosti djeteta;
- izdavati mjesečni račun;
- pružiti sve informacije vezane za ostvarivanje prava i obveza iz ovog Ugovora.

Članak 4.

Roditelj/skrbnik se obvezuje:

- osobno dovoditi i odvoditi dijete iz odgojno-obrazovne skupine, odnosno putem pisane izjave obavijestiti odgajatelja o punoljetnoj osobi koju je za to ovlastio;
- javiti se odgajatelju prilikom dovođenja i odvođenja djeteta;
- odazvati se na suradnju po pozivu stručne službe Dječjeg vrtića;

- obavijestiti odgajatelja odgojno-obrazovne skupine o razlozima izostanka djeteta i najaviti izostanak djeteta zbog korištenja godišnjeg odmora;
- plaćati mjesečnu cijenu za pružene usluge sukladno članku 7. ovog Ugovora;
- ne dovoditi bolesno dijete u Dječji vrtić kako bi se izbjeglo ugrožavanje zdravlja druge djece te nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu kojom se dozvoljava djetetu ponovni boravak u Dječjem vrtiću;
- u slučaju izbivanja djeteta zbog bolesti duljem od 60 dana ponoviti cijeli liječnički pregled ili dio pregleda, ovisno o razlogu izostanka te dostaviti Dječjem vrtiću potvrdu o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta;
- pravodobno obavijestiti Dječji vrtić o svakoj promjeni koja utječe na pravilnu primjenu važećih zakonskih propisa ili Ugovora (promjene zdravstvenog stanja djeteta ili razvojnog statusa djeteta, ograničenje, oduzimanje ili vraćanje roditeljske skrbi, odluke o zabrani približavanja ili uznemiravanja djeteta, promjene vezane za sadržaj roditeljske skrbi, promjena adrese, osobnih podataka i sl.);
- da će u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoče stručni djelatnici Dječjeg vrtića, pravovremeno obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi te sudjelovati u programu pedagoške opservacije djeteta, sukladno članku 14. i 15. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Viškovo, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta, odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu;
- pridržavati se svih važećih akata Dječjeg vrtića.

Članak 5.

Roditelj/skrbnik ima pravo:

- biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojim se ono ostvaruje te s tim u vezi sa svojim pravima i obvezama;
- redovito se informirati o razvoju i napredovanju djeteta te biti uključen u razne oblike suradnje s Dječjim vrtićem;
- podnositi zahtjeve i žalbe nadležnim tijelima Dječjeg vrtića radi zaštite i ostvarivanja pojedinačnih prava i potreba djeteta te sudjelovati u upravljanju Dječjeg vrtića na način utvrđen zakonom i Statutom Dječjeg vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja korisnika usluga u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da davatelj usluga može izmijeniti uvjete ostvarivanja programa za dijete ili raskinuti ovaj Ugovor i ispisati dijete u slučaju uočenih odstupanja u psihofizičkom razvoju i/ili značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta uočenih od strane stručnih suradnika vrtića, a na temelju provedene pedagoške opservacije djeteta i/ili obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu.

Izmjena uvjeta ostvarivanja programa podrazumijeva ograničenje dužine boravka djeteta u vrtiću, promjenu odgojno-obrazovnog programa/skupine, otkazivanje programa, odnosno ispis djeteta iz vrtića.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa mogu se urediti Dodatkom ovom Ugovoru.

Članak 7.

Roditelj/skrbnik, ukoliko ostvari pravo na su/financiranje od strane osnivača Dječjeg vrtića, Općine Viškovo, odnosno jedinice lokalne samouprave u kojoj ima prebivalište, plaća mjesečnu cijenu usluga u visini propisanoj sukladno važećoj odluci koja regulira su/financiranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Viškovo, odnosno jedinici lokalne samouprave u kojoj roditelj/skrbnik ima prebivalište.
Ukoliko Roditelj/skrbnik ne ostvari pravo na su/financiranje iz stavka 1. ovog članka, obvezuje se plaćati punu mjesečnu ekonomsku cijenu usluga Dječjeg vrtića za redoviti 10 satni jaslički program u iznosu od 813,97 Eur,

a propisanu sukladno važećoj odluci Osnivača koja regulira cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Viškovo.
Roditelj/skrbnik potpisom Ugovora prihvaća pravo na promjenu cijene usluga Dječjeg vrtića tijekom trajanja ovog Ugovora u skladu o odlukom Osnivača.

Članak 8.

Za izvršene usluge Dječji vrtić je dužan Roditelju/skrbniku, na temelju evidencije o prisutnosti djeteta, ispostaviti račun najkasnije do 5-tog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.
Roditelj/skrbnik je dužan podmiriti račun za boravak djeteta u Dječjem vrtiću najkasnije u roku dospijeća naznačenog na ispostavljenom računu.
U slučaju neplaćanja ispostavljenog računa u roku dospijeća navedenom na računu, Dječji vrtić će poduzeti radnje s ciljem naplate dospjelog potraživanja od roditelja/skrbnika.
U slučaju neplaćanja računa u roku iz stavka 2. ovog članka, Dječji vrtić zadržava pravo naplate zakonske zatezne kamate.

Članak 9.

Mjesečna cijena usluga Dječjeg vrtića umanjuje se za 20% u sljedećim slučajevima:

- za dane izostanka zbog bolesti isključivo uz liječničku ispričnicu dostavljenu najkasnije do zadnjeg dana u tekućem mjesecu;
- za vrijeme trajanja zimskog odmora i proljetnog odmora, te u mjesecima srpnju i/ili kolovozu uz obvezu prethodne najave korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Roditelj/skrbnik može raskinuti Ugovor pisanim Zahtjevom za ispis (Ispisnica) koju je dužan dostaviti u tajništvo Dječjeg vrtića najkasnije zadnji radni dan prije isteka tekućeg mjeseca za naredni mjesec. Roditelj/skrbnik je obvezan podmiriti eventualna dugovanja prema Dječjem vrtiću najkasnije 8 dana od dana ispisa djeteta iz Dječjeg vrtića.
Ukoliko dijete prestane koristiti usluge Dječjeg vrtića, a roditelj/skrbnik ne dostavi Zahtjev za ispis (Ispisnicu), za cjelokupno razdoblje od prestanka korištenja usluga do prestanka trajanja Ugovora dužan je plaćati ugovorenu mjesečnu cijenu usluge Dječjeg vrtića.

Članak 11.

Dječji vrtić ima pravo raskinuti Ugovor:

- ako roditelj/skrbnik ne podmiri dospjelo potraživanje u roku od 30 dana od dana dospijeća obveze;
- ako dijete izostane iz Dječjeg vrtića duže od 30 dana, a roditelj/skrbnik ne obavijesti Dječji vrtić o razlozima izostanka;
- ako roditelj/skrbnik odbije suradnju u interesu zdravlja djeteta i druge djece u Dječjem vrtiću sukladno članku 4. Ugovora;
- u slučajevima učestale povrede ugovornih odredbi od strane roditelja/skrbnika.

Članak 12.

Stranke suglasno utvrđuju da u posebnim ili izvanrednim situacijama Dječji vrtić zadržava pravo drugačijeg organiziranja rada.

Članak 13.

Roditelj/skrbnik potpisom ovog Ugovora izjavljuje da je upoznat i da će se pridržavati odredbi Sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa u Dječjem vrtiću.

Članak 14.

Roditelj/skrbnik potpisom ovog Ugovora ovlašćuje Dječji vrtić da sve dostavljene podatke vezane uz Roditelja/skrbnika i djeteta, u okviru svog redovnog poslovanja, provjerava, obrađuje, čuva i koristi sukladno važećim pravnim propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Članak 15.

Svi sporovi koji nastanu u svezi s ovim Ugovorom rješavati će se sporazumno, a ukoliko to nije moguće, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Rijeci.

Članak 16.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana a primjenjuje se od 1. rujna 2026. godine.

Članak 17.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.

KLASA: 053-05/26-01/1
URBROJ: 2170/01-54-04-26-

U Viškovu,_____. godine

Roditelj/skrbnik:

_____
(majka)

_____
(otac)

Ravnatelj:

_____
Danijela Varda Mečev, mag.praesc.educ.